

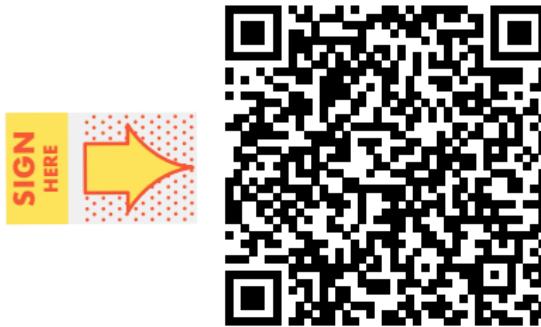
FORMATION TABLETTES

JEUDI 24/11/2022
M3-M4 SALLE 108



Nicolas ERDRICH
Guillaume FUNFROCK
Myriam THOMAS ROSIN

Inscriptions



1) Introduction

Introduction

La tablette numérique s'avère être un outil complémentaire ouvrant des possibilités nouvelles aux professeurs en situation de classe. Cela nécessite néanmoins la maîtrise d'un certain nombre de savoir-faire. La formation que nous proposons, trans-disciplinaire, a justement pour objet de répondre aux questions pratiques et pédagogiques suscitées par l'emploi des tablettes en classe. Elle s'adresse d'une part aux professeurs voulant *s'initier aux interactions pédagogiques avec les élèves via les tablettes* et d'autre part aux professeurs déjà rompus à ces usages et souhaitant *partager leurs pratiques*.

Il s'agira en particulier de montrer comment partager un document numérique à tous les élèves de la classe, de projeter un document à partir d'une tablette, de compléter un document directement sur la tablette, d'utiliser des QR-codes et la plateforme Moodle, etc. Nous aborderons la question des applications de prise de notes et de projection, ainsi que celle du matériel complémentaire. Nous proposerons aux enseignants volontaires des simulations d'utilisation en classe.

Pourquoi une formation tablettes ?

- Demandes répétées de questions techniques "entre deux cours", voire par courriel.
- Partages "sauvages" de savoir-faire en salle des professeurs qui méritaient un moment commun d'échanges.

Parmi les demandes les plus fréquentes, nous avons relevé les questions suivantes :

- Comment partager des documents en classe ? (envoyer des docs aux élèves)
- Comment un élève doit-il procéder pour m'envoyer un document à projeter au tableau sans passer par une messagerie ?
- Comment projeter les productions des élèves ?
- Comment mettre en place un padlet ?

Évident, mais ça va mieux en le disant !

Quelques "évidences" bonnes à rappeler :

- Chaque professeur est absolument libre d'utiliser ou de ne pas utiliser la tablette dans son cours.
- C'est au professeur, et non aux élèves, de déterminer à quel moment du cours la tablette peut être sortie du sac et utilisée et à quel moment elle doit être éteinte et rangée.
- Conséquence : il est possible de n'utiliser la tablette que 5 minutes durant une séance de cours.
- Les élèves doivent être constamment équipés de leur tablette en état de fonctionnement (ie chargée).
- Les tablettes ne remplacent pas le papier.
- Les tablettes offrent des possibilités d'enseignement nouvelles et complémentaires.

Plan de la séance

**L'idée :
échanger sur
nos
pratiques**

- 1 Introduction
- 2 Matériel complémentaire
- 3 Gérer les fichiers sur la tablette
- 4 Diffuser des documents dans la classe
- 5 Annoter un document : la tablette comme TBI
- 6 Enregistrer un écran de tablette
- 7 Utiliser des QR-CODES
- 8 Utiliser Moodle
- 9 APPS.EDUCATION.FR
- 10 Conclusion

2) Le matériel complémentaire

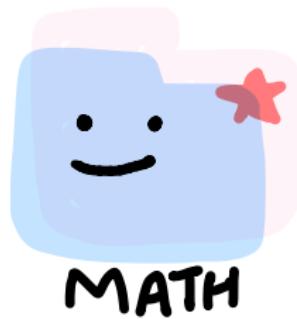


Matériel complémentaire et facultatif

- clavier Bluetooth ;
- stylet avec rejet de paume ;
- adaptateur vidéo-projecteur (modèle Apple) ;
- clé USB-lightning.

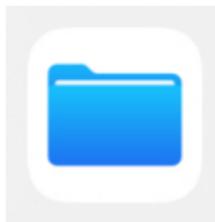


3) Gérer les fichiers sur la tablette



Utiliser le gestionnaire de fichier de l'iPad

Le gestionnaire de fichier est repérable par l'icône



Deux types de supports :

- La mémoire interne de l'iPad,
- La mémoire externe du compte iCloud.

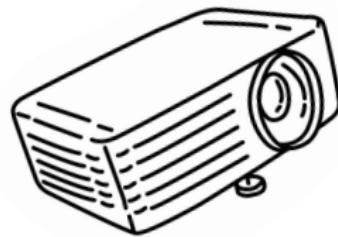
Scénario 1

Télécharger et stocker un document



- À partir d'un navigateur, se rendre sur le site « Les Mathématiques du Lièvre ».
- Appuyer sur « Télétravail 3e ».
- Dans la section « Introduction aux fonctions », appuyer sur « Fiches de leçons et d'exercices ».
- Télécharger le document qui s'affiche.
- Placer le document téléchargé dans un répertoire « FormationTablettes » sur votre iPad.

4) Diffuser des documents dans la classe



Diffuser des documents

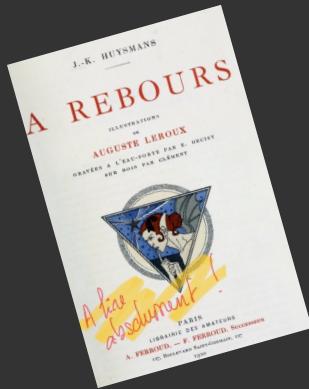
- Utiliser *AirDrop* pour diffuser un document
- Scanner un document
- Scanner un texte
- Faire une copie d'écran
- Projeter un document
- Imprimer un document
- Partager un document
- Utiliser *Padlet*
- Utiliser *Plickers*

Scénario 2

Diffuser un document par *AirDrop*



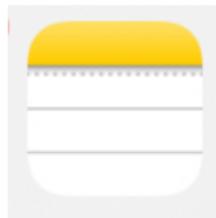
- Recevoir le contenu de ce document et le stocker sur votre iPad dans le répertoire « FormationTablettes »
- Envoyer via *AirDrop*, à une personne de votre choix, la seconde page (et seulement la seconde) du document « cours et exercices » téléchargé précédemment.
- Chercher une image à partir d'un navigateur, l'annoter et l'envoyer à une personne de votre choix.



Scanner un document

Pour réaliser un scan :

- Sélectionner l'application Notes,
- Appuyer sur l'icône représentant un appareil photo puis sélectionner « scanner des documents ».



Pour réaliser une copie d'écran :

- Appuyer simultanément sur les deux boutons de l'iPad ;
- Appuyer simultanément sur les touches : Shift+Contrôle+4 du clavier.

Partager un document *Pages*

Appuyer sur ou scanner le qr-code.
Mot de passe : formation



Partager une note



Utiliser PadLet

Lien : <https://padlet.com>



Exemples :

Blog



Regrouper le travail
des élèves



Salle d'exposition
virtuelle



Utiliser Plickers

Lien : <https://get.plickers.com>



Scénario 3

Partager un document



Ouvrir un document « notes » et le partager avec une personne de votre choix.

5) Annoter un document : la tablette comme TBI



Les applications de prise de notes

- Notes (Apple)



- Pages (Apple)



- GoodNotes
(Non installée)



- Nebo (non
installée)





6) Enregistrer une vidéo de démonstration

7) Utiliser des QR-CODES



Utiliser des QR-Codes :

Exemples d'utilisation :



Attention, si certaines applications en ligne proposent de produire des QR-Codes, ceux-ci ont une durée d'utilisation parfois limitée, et sont parfois attachés à des messages publicitaires. Une manière de contourner ce problème est d'utiliser la commande `\qrcode` pour produire directement les QR-Codes :

```
\qrcode[hyperlink, height=2cm]{adresse}
```

Utiliser des QR-Codes :

Pourquoi faire ?

- Guider vers un lien internet.
- Donner des éléments de réponse à des questions, des activités, des exercices.

Utiliser *Plickers*

L'application « Plickers » : une solution pour faire des QCM autocorrigés lorsque seul-e la-le professeur a une tablette.

Lien : <https://www.plickers.com/library>



8) Utiliser Moodle

Moodle : activités

- test (pour faire des contrôles autocorrigés et sans triche),

[https:](https://0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/quiz/view.php?id=6486)

[//0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/quiz/view.php?id=6486](https://0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/quiz/view.php?id=6486)

- atelier (un wattpad rgpd friendly),

<https://0672130b.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/workshop/view.php?id=7430>

- forum (créer une base de donnée de réponses d'élèves),

[https:](https://0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/forum/view.php?id=6558)

[//0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/forum/view.php?id=6558](https://0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/forum/view.php?id=6558)

- devoir (même pour noter des exposés)

<https://0670005s.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/assign/view.php?id=6467&action=grading>

- glossaire (dont j'ai une utilisation précise et régulière)

<https://0672130b.moodle.monbureaunumerique.fr/mod/glossary/view.php?id=7312>

Moodle : activités

Dans les modules H5P, mentions spéciales pour :

- « crosswords » dans le cadre d'une étude de docs,
https://0672130b.moodle.monbureaumerique.fr/pluginfile.php/17437/mod_resource/content/0/Moits%20croisÃl's%20initiation%20littÃlrature.pdf
- « fill in The blancks »,
<https://0672130b.moodle.monbureaumerique.fr/mod/hvp/view.php?id=6178>
- « single choice set »
pour réviser la conjugaison ou se questionner sur une lecture en autonomie.
<https://0672130b.moodle.monbureaumerique.fr/course/view.php?id=392>

9) APPS.EDUCATION.FR

- Apps.education.fr
<https://apps.education.fr>
- Nuage
100 gigas gratuits. Solution développée au niveau national
<https://portail.apps.education.fr/services>
- Tribu
Pour partager des documents.
- CodiMD
éditeur de texte collaboratif et léger
- Polymny studio
<https://polymny.studio/tutoriels/>
- Visio agent
Le nouveau Black Board Collaborate
<https://visio-agents.education.fr/welcome>

10) Conclusion



Merci de votre attention et
de votre participation !

